



Jaarverslag Medezeggenschapsraad periode 1-1-2024 - 31-12-2024

Bezetting

Gedurende het kalenderjaar 2024 bestond de medezeggenschapsraad (MR) uit de volgende leden.

Marijke Vringer	Personeelsgeleding
Andrea Baaiman	Personeelsgeleding
Laurine Regtuit	Personeelsgeleding
Reina Beekman	Personeelsgeleding
Guy van Haren (voorzitter)	Oudergeleding
Matthijs Hilbers (secretaris)	Oudergeleding
Nada Metwalli	Oudergeleding
Lisette Korver	Oudergeleding
Merel Rietbergen	Oudergeleding

Na ruim drie jaar in de MR te hebben gezeten, heeft Nada Metwalli voor de zomervakantie afscheid genomen. De vrijgekomen plek in de oudergeleding is ingenomen door Merel Rietbergen.

Met het vertrek van Andrea Baaiman tijdens de zomervakantie is er een vacature ontstaan in de personeelsgeleding. Deze plek is gedurende de rest van het kalenderjaar niet ingevuld.

Doelstelling MR, wijze van samenkomst, vergader- en overleg structuur

De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) en in het MR-reglement van de NBS. De MR houdt zich bezig met diverse schoolgerelateerde onderwerpen, zoals veranderingen in het onderwijs, de inzet van personeel, financiën, arbeidsomstandigheden, veiligheid, ouderbetrokkenheid en opvangmogelijkheden. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- en/of instemmingsrecht. Dit recht kan per onderwerp verschillen voor de oudergeleding en personeelsgeleding.

De belangrijkste taak van de MR is het toetsen en beoordelen van het beleid dat door het bestuur en de directie wordt voorgesteld. Daarnaast heeft de MR de wettelijke taak om de onderlinge communicatie en openheid tussen ouders, leerlingen en personeel te bevorderen. De MR heeft het recht om over alle schoolaangelegenheden inlichtingen te vragen en voorstellen te doen.



Ouders en leerkrachten hebben invloed op het schoolbeleid. Hun inzichten en ideeën komen niet altijd overeen met die van de directie en het bestuur. Daarom is het belangrijk dat beide partijen in overleg tot gezamenlijke standpunten en afspraken komen. De MR overlegt regelmatig met de directie en minstens eenmaal per jaar met het bestuur.

De vergaderingen zijn toegankelijk voor ouders en personeelsleden van de NBS. De vergaderdata worden vermeld op de schoolwebsite. De agenda wordt vooraf gedeeld met de directie, het bestuur, de CvT, het team en de ouders. Notulen van de vergaderingen worden via Parro gedeeld. Vertrouwelijke zaken worden in een besloten gedeelte besproken, waarvan geen openbare notulen beschikbaar zijn.

Inzet en activiteiten van de MR in 2024

Hieronder volgt een overzicht van enkele belangrijke punten die de MR in 2024 heeft besproken. Voor een volledig beeld zijn de notulen van alle vergaderingen beschikbaar via Parro.

Afnamemomenten toetsen;

De MR heeft besproken dat er geen vaste afspraken waren over toetsmomenten. Aan de directie is aangegeven dat de MR het wenselijk achtte dat toetsen op dezelfde dag in parallelklassen werden afgenomen en dat toetsen waarvoor geleerd moest worden niet direct na een vakantie werden ingepland.

AVG-stukken herijken;

De AVG-stukken dienen eens per twee jaar te worden herijkt. De MR zag geen reden tot aanpassing en heeft dit teruggekoppeld aan de directie.

Nieuw leerlingvolgsysteem;

De school is gestart met het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld. De MR heeft zich laten informeren over de werking en inzet van dit systeem.

Observatiepunten Sociaal-emotionele ontwikkeling;

De MR heeft besproken dat het rapport op dit punt was aangescherpt en dat enkele ouders hierover vragen hadden. Na uitleg werd duidelijk dat een score van drie bolletjes de standaard was en dat deze score aan het einde van het jaar niet betekende dat er geen vooruitgang was geboekt.

Vakantierooster;

De MR heeft advies uitgebracht over het vakantierooster en samen met de directie gewerkt aan een optimale planning voor zowel medewerkers als leerlingen.



**Medezeggenschapsraad
Nieuwe Baarnsche School**
Vondellaan 2, 3743 HZ Baarn; Tel 035-5422315
E-mail: mr@nbsbaarn.nl

Nieuwe rekenmethode;

De MR heeft besproken dat de nieuwe rekenmethode *Getal & Ruimte* was ingevoerd in de midden- en bovenbouw. Er was extra tijd ingelast voor het eerste blok om hiaten op te vangen, en de school hield in de gaten dat alle leerlingen goed konden aanhaken en ondersteuning kregen waar nodig.

Pesten;

De MR heeft zich laten informeren over de aanpak van pesten op school en verzocht om ouders hier ook over te informeren. De school besteedde hier gedurende het hele jaar op verschillende manieren aandacht aan om pestgedrag te voorkomen en tegen te gaan.

Pauze-indeling;

De MR heeft besproken hoe de pauzes op school zijn ingedeeld en wie hier toezicht op houdt.

Nieuwe bestuursstructuur en profiel bestuurder-directeur;

Het bestuur heeft een voorstel gedaan voor een nieuwe bestuursstructuur en het bijbehorende profiel van de bestuurder-directeur. De MR had adviesrecht over dit profiel en heeft instemming verleend aan de voorgestelde stukken.

Verwerking persoonsgegevens

De MR heeft, afgezien van de privégegevens van haar eigen leden, geen persoonsgegevens van ouders of leerlingen verwerkt. Correspondentie van ouders en verzorgers werd zorgvuldig behandeld en uitsluitend gearchiveerd in de voorgeschreven cloudomgeving van de school, toegankelijk voor de MR. Voor opslagdiensten buiten de EU heeft de school een verwerkerscontract afgesloten.

Tot slot

We bedanken iedereen voor hun inzet en betrokkenheid bij de school het afgelopen jaar. We kijken uit naar het nieuwe schooljaar en hebben er vertrouwen in dat we als schoolgemeenschap verder kunnen bouwen op de behaalde resultaten.

Namens de Medezeggenschapsraad van de Vereniging Nieuwe Baarnsche School,

Guy van Haren
Voorzitter